Auftrag für einen Eintrag in ein Teilnehmerverzeichnis

ANTWORT | per E-Mail an business@netaachen.com oder per Fax an 0241 91852-223

NetAachen

Angebotsnummer

1. Kunde

Kundennummer (wenn vorhanden)

Firma

Straße, Hausnummer/Postfach

PLZ, Ort

Ansprechpartner und Funktion

Telefon/Mobilfunknummer

E-Mail

2. Art der Leistung

Ich wünsche

- ☐ einen verkürzten Standardeintrag (je Rufnr. kostenfrei – Name, Rufnr.)
- ☐ einen Standardeintrag (je Rufnr. kostenfrei – Name, Anschrift und Rufnr.)
- ☐ keinen Eintrag

Sonderwünsche bei Gewerbeeinträgen müssen vom Kunden über den Greven's Adressbuchverlag veranlasst werden. Diese Einträge sind kostenpflichtig.

Ich wünsche

- ☐ die Veröffentlichung in Telefonbüchern
- ☐ die Veröffentlichung in elektronischen Verzeichnissen (z.B. CD-ROM, Internet)
- ☐ die Bekanntgabe nur der Rufnummer durch die Telefonauskunft
- ☐ die Bekanntgabe der Rufnummer und Adresse, Berufs-/Geschäftsbezeichnung, sofern verzeichnet, durch die Telefonauskunft
- ☐ die Möglichkeit der Inverssuche

☐ Kennziffer des Stichworts für die Zuordnung im Telefonbuch (siehe Erläuterung)

3. Eintrag für einen Telefonanschluss mit Einzelrufnummern (MSN)

Telefonbucheintrag 1

Vorwahl/Rufnummer

Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)

Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

Telefonbucheintrag 1

Vorwahl/Rufnummer

Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)

Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

Telefonbucheintrag 3

Vorwahl/Rufnummer

Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)

Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

4. Eintrag für einen Telefonanschluss mit durchwahlfähiger Stammrufnummer inkl. Rufnummernblock

Haupteintrag

Vorwahl/Rufnummer

Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)

Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

Untereinträge

Die Untereinträge werden nach den Durchwahlnummern sortiert und sind nur unter dem Suchbegriff des Haupteintrages zu finden.

Durchwahl

Untereintrag 1 (Bezeichnung)

Durchwahl

Untereintrag 2 (Bezeichnung)

Für weitere Eintragungswünsche (insg. max. 15) verwenden Sie bitte ein formloses Blatt.

5. Vertragsunterschrift

Ich erteile diesen Auftrag gemäß den Hinweisen zu Datenschutz sowie den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der NetAachen GmbH (AGB) und zu den AGB für einen Eintrag in ein Telefonverzeichnis. Weiterhin gelten die zum Zeitpunkt dieser Auftragserteilung jeweils gültigen besonderen Geschäftsbedingungen/Leistungsbeschreibung und Preisliste/n.

✗

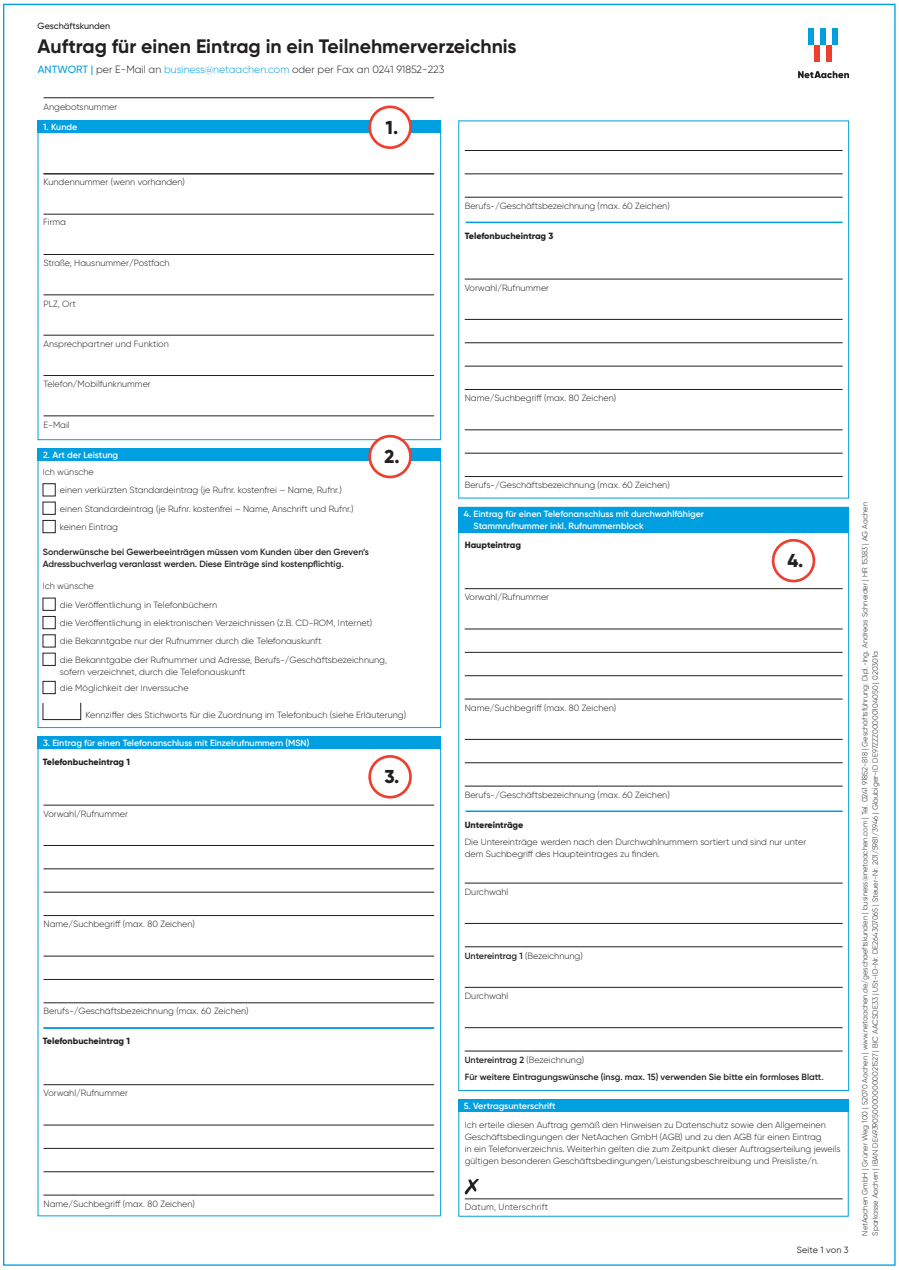
Datum, Unterschrift

NetAachen GmbH | Grüner Weg 100 | 52070 Aachen | www.netaachen.de/geschaeftskunden | business@netaachen.com | Tel. 0241 91852-818 | Geschäftsführung: Dipl.-Ing. Andreas Schneider | HR 15383 | AG Aachen
Sparkasse Aachen | IBAN DE49390500000000021527 | BIC AACSDE33 | USt-ID-Nr. DE264307065 | Steuer-Nr. 201/5981/3946 | Gläubiger-ID DE97ZZZ00000104050 | 020301a

Ausfüllanleitung für den Eintrag in ein Teilnehmerverzeichnis

NetAachen

Haben Sie Fragen beim Ausfüllen des Auftragformulars?
Hier finden Sie einige kurze Erläuterungen zu den einzelnen Punkten.



Geschäftskunden

Auftrag für einen Eintrag in ein Teilnehmerverzeichnis

ANTWORT | per E-Mail an business@netaachen.com oder per Fax an 0241 91852-223

NetAachen

Angebotsnummer

1. Kunde — 1.

Kundennummer (wenn vorhanden)
Firma
Straße, Hausnummer/Postfach
PLZ, Ort
Ansprechpartner und Funktion
Telefon/Mobilfunknummer
E-Mail

2. Art der Leistung — 2.

Ich wünsche
☐ einen verkürzten Standardeintrag (je Rufnr. kostenfrei – Name, Rufnr.)
☐ einen Standardeintrag (je Rufnr. kostenfrei – Name, Anschrift und Rufnr.)
☐ keinen Eintrag

Sonderwünsche bei Gewerbeeinträgen müssen vom Kunden über den Greven's Adressbuchverlag veranlasst werden. Diese Einträge sind kostenpflichtig.

Ich wünsche
☐ die Veröffentlichung in Telefonbüchern
☐ die Veröffentlichung in elektronischen Verzeichnissen (z.B. CD-ROM, Internet)
☐ die Bekanntgabe nur der Rufnummer durch die Telefonauskunft
☐ die Bekanntgabe der Rufnummer und Adresse, Berufs-/Geschäftsbezeichnung, sofern verzeichnet, durch die Telefonauskunft
☐ die Möglichkeit der Inverssuche

☐ Kennziffer des Stichworts für die Zuordnung im Telefonbuch (siehe Erläuterung)

3. Eintrag für einen Telefonanschluss mit Einzelrufnummern (MSN) — 3.

Telefonbucheintrag 1
Vorwahl/Rufnummer
Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)
Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

Telefonbucheintrag 1
Vorwahl/Rufnummer
Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)
Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

Telefonbucheintrag 3
Vorwahl/Rufnummer
Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)
Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

4. Eintrag für einen Telefonanschluss mit durchwahlfähiger Stammrufnummer inkl. Rufnummernblock — 4.

Haupteintrag
Vorwahl/Rufnummer
Name/Suchbegriff (max. 80 Zeichen)
Berufs-/Geschäftsbezeichnung (max. 60 Zeichen)

Untereinträge
Die Untereinträge werden nach den Durchwahlnummern sortiert und sind nur unter dem Suchbegriff des Haupteintrages zu finden.
Durchwahl
Untereintrag 1 (Bezeichnung)
Durchwahl
Untereintrag 2 (Bezeichnung)

Für weitere Eintragungswünsche (insg. max. 15) verwenden Sie bitte ein formloses Blatt.

5. Vertragsunterschrift

Ich erteile diesen Auftrag gemäß den Hinweisen zu Datenschutz sowie den Allgemeinen Geschäftsbedingungen der NetAachen GmbH (AGB) und zu den AGB für einen Eintrag in ein Telefonverzeichnis. Weiterhin gelten die zum Zeitpunkt dieser Auftragserteilung jeweils gültigen besonderen Geschäftsbedingungen/Leistungsbeschreibung und Preisliste/n.

✗
Datum, Unterschrift

Seite 1 von 3

NetAachen GmbH | Grüner Weg 100 | 52070 Aachen | www.netaachen.de/geschaeftskunden | business@netaachen.com | Tel. 0241 91852-818 | Geschäftsführung: Dipl.-Ing. Andreas Schneider | HR 15383 | AG Aachen
Sparkasse Aachen | IBAN DE49390500000000021527 | BIC AACSDE33 | USt-ID-Nr. DE264307065 | Steuer-Nr. 201/5981/3946 | Gläubiger-ID DE97ZZZ00000104050 | 020301a

Stichwörter für die Zuordnung im Telefonbuch

01 Apotheken	14 Gästehäuser	27 Museen
02 Bar	15 Gaststätten, Restaurants	28 Polizei
03 Behörden	16 Gemeindeverwaltungen	29 Schulen, allgemeinbildende Schulen
04 Bezirksregierung	17 Gerichte	30 Schulen, berufsbildende Schulen
05 Botschaften	18 Hotels	31 Schulen, Förderschulen
06 Bundesgrenzschutz	19 Justizbehörden	32 Schulen, Gesamtschulen
07 Bundesregierung	20 Kindergärten und -heime	33 Schulen, Sonderschulen
08 Bundeswehr	21 Kirchen, evangelische	34 Schulen, sonstige Schulen
09 Café	22 Kirchen, katholische	35 Senat
10 Campingplätze	23 Kirchen, religiöse Gemeinschaften	36 Seniorenheime
11 Feuerwehr	24 Konsulate	37 Stadtverwaltung
12 Finanzbehörden	25 Krankenhäuser	38 Zoll
13 Forstverwaltung	26 Landesregierung	

1. Kunde

Bitte nennen Sie uns hier die vollständige Adresse Ihrer Firma, den Ansprechpartner und geben Sie an, wie wir Sie tagsüber erreichen können (per Telefon, Telefax, Mobiltelefon oder E-Mail).

2. Art der Leistung

Bitte wählen Sie die gewünschte Art der Eintragung in die Telekommunikationsverzeichnisse aus und geben Sie an, welche Arten der Weitergabe Ihrer Rufnummer/n bzw. Daten durch die Auskunft Sie wünschen. Inverssuche bedeutet, dass über Ihre Rufnummer, die in den öffentlich gedruckten und auf elektronischen Medien abgespeicherten Anschlussdaten Ihres Telefonanschlusses (Adressdaten, etc.), abgefragt werden können.

2.1. Stichwörter für die Zuordnung im Telefonbuch

Sofern sich Ihr Unternehmen (Behörde, Institution) über die nachstehenden Stichwörter im Telefonbuch zuordnen läßt, benutzen Sie bitte die entsprechenden Kennziffern für das Feld „Stichwort für die Zuordnung im Telefonbuch". Diese Stichwörter sind von der DeTeMedien grundsätzlich bundesweit festgelegt, weitere Stichwörter gibt es nicht.

3. Telefonbucheintrag 1 – 3

Jeder Kunde hat die Möglichkeit, für bis zu 3 verschiedene Rufnummern einen Telefonbucheintrag aufnehmen zu lassen. Geschäftskunden ist die Aufnahme eines weiteren Telefonbucheintrages zu einer Rufnummer grundsätzlich verwehrt. Jeder Zusatzeintrag muss auf Veranlassung des Kunden selbst über den Greven's Adressbuchverlag in Auftrag gegeben werden.

4. Haupteintrag

Für Kunden mit Durchwahlanlagen können wir 1 Haupteintrag und 15 Untereinträge veranlassen. Das heißt, Sie bekommen einen Haupteintrag mit Firmenbezeichnung, Adresse und Hauptrufnummer.

Desweiteren haben Sie die Möglichkeit, 15 Untereinträge, z.B. für verschiedene Abteilungen, eintragen zu lassen. Diese Einträge sind nur unter dem Suchbegriff des Haupteintrages zu finden. Untereinträge müssen verschiedene Durchwahlnummern haben und dürfen keine eigenen Adressangaben enthalten. Sonderwünsche, z.B. ein Eintrag mit einem anderen Suchbegriff oder mehr als 15 Untereinträgen, müssen über den Greven's Adressbuchverlag von Ihnen veranlasst werden. Diese Einträge sind kostenpflichtig. Die Untereinträge werden automatisch nach den Durchwahlnummern sortiert.

Die Hinweise zu Datenschutz und Bonitätsprüfung
wie auch die AGB finden Sie online unter:
https://www.netaachen.de/geschaeftskunden/kontakt/downloads

Grundsätzlich gilt: Sondereinträge, die über den Greven's Adressbuchverlag veranlasst werden, sind nicht in den elektronischen Verzeichnissen (Internet, CD-ROM), sondern nur im Telefonbuch und der Auskunft aufgeführt. Sie erreichen Greven's Adressbuchverlag unter folgender Telefonnummer.: 0221 2033-0

NetAachen GmbH | Grüner Weg 100 | 52070 Aachen | www.netaachen.de/geschaeftskunden | business@netaachen.com | Tel. 0241 91852-818 | Geschäftsführung: Dipl.-Ing. Andreas Schneider | HR 15383 | AG Aachen
Sparkasse Aachen | IBAN DE49390500000000021527 | BIC AACSDE33 | USt-ID-Nr. DE264307065 | Steuer-Nr. 201/5981/3946 | Gläubiger-ID DE97ZZZ00000104050 | 020301a

Allgemeine Geschäftsbedingungen für einen Eintrag in ein Teilnehmerverzeichnis

NetAachen

1 Geltungsbereich

Die nachfolgenden Bestimmungen gelten für die Eintragung von Daten des Kunden in ein Teilnehmerverzeichnis durch die NetAachen GmbH („NetAachen").

2 Leistungen der NetAachen

2.1 NetAachen trägt die Rufnummer, den Namen, den Vornamen und die Anschrift des Kunden („Kundendaten"), soweit diese Daten NetAachen zugänglich sind und in Teilnehmervezeichnissen veröffentlicht werden dürfen, in ein allgemein zugängliches Teilnehmerverzeichnis ein („Standardeintrag").

2.2 Auf Wunsch des Kunden trägt NetAachen die Kundendaten nur teilweise oder verkürzt in ein Teilnehmerverzeichnis ein („verkürzter Standardeintrag").

2.3 Die Länge des einzutragenden Namens ist auf 80 Stellen begrenzt. Insgesamt darf der Name mit allen Zusätzen 120 Schreibstellen nicht überschreiten. Bei einem Anschluss mit Durchwahlrufnummer können als Untereintrag zu den Kundendaten zusätzlich 15 Nebenstellen mit Angabe der Nebenstellennummer und des Namens, jedoch ohne eigene Anschrift, eingetragen werden.

2.4 Die Kundendaten werden

- in gedruckten Verzeichnissen (z. B. Telefonbuch) und
- in elektronischen Medien (z. B. CD-ROM, Internet) veröffentlicht

sowie

- zum Betreiben telefonischer Auskunftdienste genutzt,
- soweit der Kunde der Veröffentlichung bzw. Nutzung seiner Daten nicht widersprochen hat.

2.5 Der Kunde erhält zur Kontrolle ein Bestätigungsschreiben über den aufgenommenen Inhalt der Kundendaten.

2.6 Über das vorstehend beschriebene Leistungsangebot der NetAachen hinausgehende Eintragungswünsche müssen vom Kunden über Greven's Adressbuchverlag, Neue Weyerstr. 1 – 3, 50676 Köln beauftragt werden. Diese Einträge sind kostenpflichtig.

2.7 Für jeden Kunden wird ein Telefonbuch bereitgehalten, das regional den Bereich abdeckt, in dem sich der Telefonanschluss des Kunden befindet.

3 Rechte des Kunden

3.1 Der Kunde kann der Eintragung seiner Kundendaten in ein Teilnehmerverzeichnis ganz oder teilweise widersprechen.

3.2 Der Kunde kann – unabhängig von dem Recht zum Widerspruch unter Ziff. 3.1 – der Bekanntgabe seiner Kundendaten durch die Auskunft ganz oder teilweise widersprechen.

3.3 Der Kunde kann auf Wunsch der Inverssuche zustimmen.

4 Pflichten und Obliegenheiten des Kunden

Der Eintrag, die Änderung und die Löschung von Kundendaten kann nur dann in der jeweils nächsten Ausgabe der gedruckten Teilnehmerverzeichnisse berücksichtigt werden, sofern die Daten 20 Tage vor dem in dem gedruckten Verzeichnis genannten Redaktionsschluss bei NetAachen vorliegen.

5 Haftung

5.1 Für Personenschäden haftet NetAachen unbeschränkt.

5.2 Für sonstige Schäden haftet NetAachen, wenn der Schaden von NetAachen, ihren gesetzlichen Vertretern, Mitarbeitern oder Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht worden ist. NetAachen haftet darüber hinaus bei leicht fahrlässiger Verletzung wesentlicher Vertragspflichten („Kardinalpflichten") und bei Fehlen

einer zugesicherten Eigenschaft, begrenzt auf den vertragstypisch vorhersehbaren Schaden, höchstens jedoch mit einem Betrag von 50.000,00 €.

5.3 Befindet sich NetAachen mit ihrer Leistung in Verzug, so haftet NetAachen unbeschränkt, wenn die Leistung durch einen Zufall unmöglich wird, es sei denn, dass der Schaden auch bei rechtzeitiger Leistung eingetreten sein würde.

5.4 Zwingende gesetzliche Regelungen, wie das Produkthaftungsgesetz, bleiben von den vorstehenden Regelungen unberührt.

6 Datenschutz

NetAachen verpflichtet sich, die gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz zu beachten. Hierzu zählen insbesondere die Wahrung des Datengeheimnisses (§ 5 BDSG) und des Fernmeldegeheimnisses (§ 85 TKG). NetAachen wird den Kunden in nach der DSGVO angemessener Weise über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung seiner personenbezogenen Daten unterrichten

7 Schlussbestimmungen

7.1 Abweichungen von diesen Vertragsbestimmungen bedürfen der Schriftform.

7.2 NetAachen ist berechtigt, die Rechte und Pflichten aus diesem Vertrag auf einen Dritten zu übertragen. In diesem Fall bleibt dem Kunden das Recht vorbehalten, den Vertrag zu kündigen.

7.3 Sofern der Kunde Kaufmann im Sinne des Handelsgesetzbuches ist, ist Aachen Erfüllungsort und Gerichtsstand. Für die vertraglichen Beziehungen gilt deutsches Recht.

NetAachen GmbH | Grüner Weg 100 | 52070 Aachen | www.netaachen.de/geschaeftskunden | business@netaachen.com | Tel. 0241 91852-818 | Geschäftsführung: Dipl.-Ing. Andreas Schneider | HR 15383 | AG Aachen
Sparkasse Aachen | IBAN DE49390500000000021527 | BIC AACSDE33 | USt-ID-Nr. DE264307065 | Steuer-Nr. 201/5981/3946 | Gläubiger-ID DE97ZZZ00000104050 | 020301a